

Arnahammar Fastighets AB
Anders Silfverhjelms
c/o Glommen & Lindberg AB, Box
5133
102 43 STOCKHOLM

Fastighet: Vildmannen 11
Adress: Lästmakargatan 3
Stadsdel: Norrmalm
Diarienummer: 2020-08470
Ärendet avser: Tillbyggnad av kontorsbyggnad

Begäran om komplettering inför tekniskt samråd

Stadsbyggnadsnämnden beslutade 2020-11-12 att bevilja bygglov för att bevilja bygglov för tillbyggnad/påbyggnad av kontorsbyggnad på fastigheten Vildmannen 11, Lästmakargatan 3, Norrmalm.

I detta ärende krävs tekniskt samråd innan startbesked kan lämnas och åtgärderna kan påbörjas. Ni kallas härmed till tekniskt samråd när kompletteringarna enligt nedan har inlämnats. Handlingarna ska vara fackmässigt utförda, skalenliga och måttsatta.

Observera att ytterligare handlingar kan komma att begäras in.

Åtgärderna som omfattas av lovbeslutet får inte påbörjas förrän startbesked har lämnats, därutöver måste det även ha gått 4 veckor från att lovbeslutet kungjorts. Stadsbyggnadsnämnden ska ta ut byggsanktionsavgift av den som påbörjar ett bygge utan att ha fått startbesked.

Notera att lovet upphör att gälla om åtgärden inte har påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från den dag då beslutet vann laga kraft.

Ditt ärende behöver kompletteras med nedanstående handlingar och/eller information inför det tekniska samrådet:

Stadsbyggnadskontoret

Fleminggatan 4
Box 8314
104 20 Stockholm
Telefon 08-508 27 300
stadsbyggnadskontoret@stockholm.se
<http://bygglov.stockholm>

Vid korrespondens ange alltid fastighetsbeteckning och diarienummer (dnr).

- **Ritningar; byggnadskonstruktioner**
I detta ärende krävs fackmannamässigt utförda konstruktionsritningar som redovisar de tekniska lösningarna.
- **Konstruktionsdokumentation (projektering)**
I konstruktionsdokumentationen ska förutsättningarna för byggnadsverkets dimensionering och utförande redovisas. Konstruktionsdokumentationen ska även innehålla uppgifter om vilka konstruktionsregler som har tillämpats samt dimensioneringskontrollens omfattning och vem eller vilka som har gjort den.
- **Utlåtande från konstruktör om befintliga konstruktioners bärförmåga och verkningsätt för den tillbyggda/påbyggda delen.**
Inlämnas separat om detta inte framgår i konstruktionsdokumentationen.
- **Intyg om utförd dimensioneringskontroll**
Underlag som intygar att dimensioneringskontrollen är genomförd i projekteringen i enlighet med Boverkets föreskrifter och allmänna råd (2011:10) om tillämpning av europeiska konstruktionsstandarder (eurokoder).
- **Geoteknisk utredning/utlåtande**
Projekteringshandling som visar grundförhållanden och geotekniska förutsättningar för aktuellt byggnadsverk.
- **VVS Installationsritningar (flödesschema och våningsplanen)**
- **Byggnadsakustik dokumentation (projektering)**
Projekteringshandling, bullerskyddsutredning, som visar förutsättningarna för hur byggnadens utformning och tekniska lösningar kan förväntas uppfylla bullerkrav enligt Boverkets byggregler. Byggnadsakustik dokumentation kan utföras i enlighet med Boverkets handbok Bullerskydd i bostäder och lokaler.
- **Antikvarisk kontrollplan (KUL)**
En kontrollplan ska ta upp kritiska punkter under vidare detaljprojektering, utförande av installationer och genomförande med avseende på varsamhetskrav och förvanskingsförbud. Då byggnaden även har skyddsbestämmelser genom kontrollplanen bör dessa behandlas av den antikvariska kontrollplanen.

- **Fuktskyddsdocumentation** (fuktsäkerhetsprojektering)
Som visar att byggnadens utformning och tekniska lösningar kan förväntas uppfylla funktionssäkerhetskrav enligt Boverkets byggregler. Projektering kan utföras med stöd av Branschstandard ByggaF – metod för fuktsäker byggprocess användas som vägledning.
- **Dagsljusberäkning**
Projekteringshandling som visar förutsättningarna att kraven på dagsljus enligt Boverkets byggregler kan uppfyllas
- **Energiberäkning**
Projekteringshandling som visar förutsättningarna för hur byggnadens utformning och tekniska lösningar kan förväntas uppfylla energikrav enligt Boverkets byggregler.
- **Inventering; miljöfarligt avfall**
Förekomsten av miljöfarligt avfall ska klargöras innan rivningsåtgärder sker genom materialinventering.
- **Arbetstagarintyg**
Om åtgärden berör arbetslokaler eller ett personalrum för arbetstagare som ska utföra arbete för en arbetsgivares räkning ska behöva en representant för arbetstagarna intyga att de tagit del av planerade åtgärder.
- **Inlämnad brandskyddsbeskrivning** bör helst uppdateras till bygghandling eller systemhandling utan kvarstående utredningsfrågor till samrådet.

Handlingarna ska vara fackmässigt utförda och ritningarna skalenliga och måttsatta. Under fortsatt handläggning kan ytterligare kompletteringar begäras.

Vart ska handlingarna skickas?

Handlingarna skickar du digitalt till stadsbyggnadskontoret@stockholm.se, alternativt med post till Stadsbyggnadskontoret, Box 8314, 104 20 Stockholm.

Ärendets fortsatta handläggning

När alla handlingar har inkommit återupptas handläggningen.

Startbesked

Byggnadsarbetet får inte påbörjas innan stadsbyggnadsnämnden utfärdat startbesked (10 kap. 3 § PBL).

Byggnadsarbetet får påbörjas tidigast fyra veckor efter att lovbeslutet har kungjorts i Post- och Inrikes Tidningar (9 kap. 42a § PBL).

Slutbesked

Innan byggnaden får tas i bruk måste slutbesked ha meddelats (10 kap. 4 § PBL). Vilka handlingar som ska skickas till stadsbyggnadsnämnden inför slutbesked, fastställs i startbeskedet.

Information om förenklad delgivning

När beslutet är fattat skickar vi det till dig med brev eller e-post. Om beslutet går dig emot kommer vi att delge dig genom förenklad delgivning. Om vi använder förenklad delgivning, skickar vi beslutet tillsammans med ett följebrev. Nästföljande arbetsdag skickar vi ytterligare ett brev, för att försäkra oss om att du har fått beslutet. Du behöver inte svara på något av breven. Du anses ha fått information om beslutet (blivit delgiven), två veckor efter att det första brevet skickades. Om du bara har fått det andra brevet, hör av dig till oss så skickar vi beslutet på nytt.

Med vänlig hälsning

Bygglovsavdelningen, Stockholms stadsbyggnadskontor