

Exploateringskontoret
Angelika Dalvén
Fleminggatan 4
112 26 STOCKHOLM

Fastighet: Älvsjö 1:1
Adress:
Stadsdel: Rågsved
Diarienummer: 2020-09476
Ärendet avser: Rivning av industriområde, Södra Snösätra
Industriområde

Föreläggande om komplettering och kallelse till tekniskt samråd

Hej

Tack för din anmälan som inkom 2020-06-30 till stadsbyggnadskontoret. Efter en första granskning konstateras att det saknas underlag för att kunna behandla ärendet.

I det här ärendet krävs ett tekniskt samråd och ni kallas härmed till sammanträdet. Tidpunkt för tekniskt samråd bestäms i överenskommelse mellan byggherren och handläggaren i ärendet. För att pröva förutsättningarna för startbesked behöver du komplettera ditt ärende enligt nedan.

Handlingarna ska vara inlämnade till stadsbyggnadskontoret fram till det tekniska samrådet, dock **senast 2020-08-31**. Notera att om samtliga förelagda handlingar inte lämnas in senast vid det tekniska samrådet kan ärendet avvisas eller avgöras i befintligt skick. Det underlättar om du skickar samtliga förelagda handlingar samlat vid ett och samma tillfälle.

Observera att ytterligare handlingar kan komma att begäras in.

Notera att åtgärderna i anmälan inte får påbörjas innan startbesked har meddelats.

Stadsbyggnadskontoret

Fleminggatan 4
Box 8314
104 20 Stockholm
Telefon 08-508 27 300
stadsbyggnadskontoret@stockholm.se
<http://bygglov.stockholm>

Vid korrespondens ange alltid fastighetsbeteckning och diarienummer (dnr).

Du föreläggs härmed att komplettera din anmälan med nedanstående handlingar och/eller information inför det tekniska samrådet:

- **Byggherrens förslag till kontrollplan för rivningsåtgärder**
En kontrollplan krävs vid alla åtgärder som kräver bygglov eller anmälan i enlighet med Plan- och bygglagen (2010:900) 10 kap. 5-8 §§. Kontrollplanen ska anpassas till åtgärdens svårighetsgrad och ska utformas i enlighet med Plan- och bygglagen (2010:900) 10 kap. 6-8 §§.
- **Inventering; miljöfarligt avfall**
Förekomsten av farligt avfall ska klargöras innan rivningsåtgärder sker genom materialinventering. Från inventeringen ska det även framgå hur rivningsavfallet ska tas omhand.
- **Situationsplan där samtliga byggnader eller del av byggnader som planeras rivas tydligt markeras.**
Murar, staket och upplag utanför detaljplanelagt område kräver inte ett startbesked för att rivas. Markera endast de byggnader som planeras rivas tydligt på en situationsplan med t.ex. ett kryss och text att byggnaden rivs. Tomt 16 som anges i anmälan ligger inom en gällande detaljplan/stadsplan. Byggnader som planeras rivas inom denna tomt kräver rivningslov.
- **Antikvarisk förundersökning och konsekvensbeskrivning**
Inom området finns tre byggnader som är gulklassade av stadsmuseet. Enligt remissvar från stadsmuseet vid processen för upphävandet av detaljplanen har dessa byggnader pekats ut som industriområdets äldsta delar varav en av byggnaderna visar tecken på att vara av högre ålder än övriga. Stadsmuseet såg det då som positivt att dessa byggnader bevaras. Aktuella byggnader ingår i ett område med graffitimålningar på byggnader och murar som har höga konst- och kulturhistoriska värden.

En utredning med utlåtande från certifierad sakkunnig (KUL) ska behandla hur åtgärderna förhåller sig till kravet på förbud mot förvanskning av bebyggelseområdet (PBL 8:13).

Handlingarna ska vara fackmässigt utförda och ritningarna skalenliga och måttsatta. Under fortsatt handläggning kan ytterligare kompletteringar begäras.

Upplysningar

I de fall kulturhistoriska lämningar i området eller närområdet kan påverkas vid rivning av befintlig bebyggelse eller marksanering ska tillstånd sökas hos Länsstyrelsen för att fastställa om lämningen är fornlämning, vilket innebär skydd enligt Kulturmiljölagen. Även för åtgärder som kan beröra lämningars närområden måste tillstånd ansökas hos Länsstyrelsen.

Sanering av markföroreningar ska anmälas till miljö- och hälsoskyddsnämnden, som kan besluta om försiktighetsmått för att saneringen ska utföras på ett för miljön säkert sätt.

Vart ska handlingarna skickas?

Handlingarna skickar du med post till Stadsbyggnadskontoret, Box 8314, 104 20 Stockholm. Ritningar ska lämnas in i 2 exemplar. Är ritningarna större än A3 underlättar det handläggningen om du även skickar med en förminskad version i A3. Större ritningar ska vikas ner till A4. Enstaka handlingar kan du skicka till:
stadsbyggnadskontoret@stockholm.se.

Ärendets fortsatta handläggning

När alla handlingar har inkommit återupptas handläggningen.

Om föreläggandet inte följs avvisas anmälan med stöd av 9 kap. 22 § i plan- och bygglagen. Att anmälan avvisas betyder att stadsbyggnadskontoret avslutar ärendet med ett beslut utan att ha tagit ställning i sakfrågan.

Observera att en avvisad anmälan innebär en kostnad enligt fastställd taxa. Om du väljer att ta tillbaka din anmälan behöver du inte betala någon avgift. Det går bra att återkalla din anmälan genom ett brev eller ett meddelande till stadsbyggnadskontoret@stockholm.se.

Startbesked

Byggnadsarbetet får inte påbörjas innan stadsbyggnadsnämnden utfärdat startbesked (10 kap. 3 § PBL).

Slutbesked

Innan byggnaden får tas i bruk måste slutbesked ha meddelats (10 kap. 4 § PBL). Vilka handlingar som ska skickas till stadsbyggnadsnämnden inför slutbesked, fastställs i startbeskedet.

Information om förenklad delgivning

När beslutet är fattat skickar vi det till dig med brev eller e-post. Om beslutet går dig emot kommer vi att delge dig genom förenklad delgivning. Om vi använder förenklad delgivning, skickar vi beslutet tillsammans med ett foljebrev. Efter ett par dagar skickar vi ytterligare ett brev, för att försäkra oss om att du har fått beslutet. Du behöver inte svara på något av breven. Du anses ha fått information om beslutet (blivit delgiven), två veckor efter att det första brevet skickades. Om du bara har fått det andra brevet, hör av dig till oss så skickar vi beslutet på nytt.

Med vänlig hälsning,
Bygglövsavdelningen, stadsbyggnadskontoret