

From: "Funktion SBK Bygglov Norrmalm Östermalm"
Sent: Tue, 9 Jul 2024 14:02:59 +0200
To: "Administration SBK Externa Mail" <stadsbyggnadskontoret@stockholm.se>
Subject: VB: Föreläggande om komplettering, ärende 2024-09648 (Muraren 10)
Attachments: Planritning Muraren 10 .pdf

Diarieför i ärende 2024-09648

Från: Molly Stjerna <molly@burnerstudio.com>
Skickat: den 2 juli 2024 11:37
Till: Funktion SBK Bygglov Norrmalm Östermalm <Bygglov.norrmalmostermalm@stockholm.se>
Ämne: Re: Föreläggande om komplettering, ärende 2024-09648 (Muraren 10)

Detta e-postmeddelande kommer från en extern avsändare. Klicka inte på länkar och öppna inte bilagor om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Absolut!

Här kommer den. Säg till om det är något mer som saknas så fixar jag direkt.

Tusen tack!

/Molly

On 2 Jul 2024, at 10:26, Funktion SBK Bygglov Norrmalm Östermalm
<Bygglov.norrmalmostermalm@stockholm.se> wrote:

Hej!

Tack för dina kompletteringar i ärende 2024-09648. Har du möjlighet att skicka planritningen som en separat pdf-fil så att vi kan registrera den i ditt ärende?

Önskar dig en fortsatt fin dag!

Med vänlig hälsning,

Stadsbyggnadskontoret
Bygglövsavdelningen, Norrmalm-Östermalm

Fleminggatan 4, Box 8314
104 20 Stockholm

E-post: stadsbyggnadskontoret@stockholm.se
start.stockholm

<image001.png>

Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På stockholm.se/dataskydd hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

Handling of personal data

Within the City of Stockholm organisation, each committee or board, is responsible for the handling of all its personal data. You can find information on how the City of Stockholm handles personal data on start.stockholm.

Från: Molly Stjerna <molly@burnerstudio.com>

Skickat: den 27 juni 2024 14:21

Till: Funktion SBK Bygglov Norrmalm Östermalm

<Bygglov.norrmalmostermalm@stockholm.se>; Administration SBK Externa Mail

<stadsbyggnadskontoret@stockholm.se>

Kopia: info@bygglovcenter.se

Ämne: Re: Föreläggande om komplettering, ärende 2024-09648 (Muraren 10)

Detta e-postmeddelande kommer från en extern avsändare. Klicka inte på länkar och öppna inte bilagor om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Hej!

Tack för att ni har börjat vårt ärende. Nedan finner ni våra svar/kompletteringar på era frågor. Vänligen säg till om det är något mer vi bör skicka in, så fixar jag det omgående. Tusen tack!

• **Fullmakt**

Du behöver skicka in en fullmakt om vi ska kunna fakturera annan än sökande.

Vi, Burner Studio AB, är Byggherren och är ämnad att stå som fakturamottagare för bygglov. Fakturan kan skickas till mig, Molly Stjerna, på molly@burnerstudio.com.

• **Projektbeskrivning**

Beskrivningen ska redogöra för om ingrepp i bärande konstruktion planeras, om brandskyddet påverkas och om väsentlig ändring i ventilation krävs i samband med den ändrade användningen.

- Vi kommer ej göra ingrepp i bärande konstruktion.
- Vi tar dit en brandkonsult för att göra vårt brandskyddsarbete, detta görs samma dag som tillträde, nu på måndag den 1 juli.
- Vi gör ej en väsentlig förändring i ventilation. Vi kommer att använda det befintliga ventilationssystemet och lägga till ett inomhusaggregat som inte påverkar det befintliga systemet eller byggnadens yttre utseende.
- Detta gäller källarlokalen i fastigheten, och ingen yttre skillnad kommer ske.

• **Verksamhetsbeskrivning**

Verksamhetsbeskrivningen ska redovisa hur lokalen nyttjas idag samt vilken typ av verksamhet du ska bedriva. Det är av stor vikt att du beskriver skillnaderna mellan den gamla verksamheten och den nya tydligt.

- omfattning, öppettider, antal besökare/kunder, personalantal, varuleveranser etc.

Verksamhetsbeskrivning Burner Studio AB / Jarlaplan 2 "Muraren 10"

Nuvarande användning av lokalen:

Lokalen har tidigare använts som kontor av ett musikproduktionsbolag. Vissa mötesrum har fungerat som studiorum för musikproduktion.

Ny verksamhet: Boutique Fitness Studio

Vi kommer att etablera en boutique fitness studio i lokalen. Detta innebär att vi inte kommer att ha en öppen verksamhet där kunder kan komma och träna när som helst. Istället erbjuder vi bokningsbara klasser som kunder kan delta i genom att använda "credits" (engångs eller klippkort).

Lokalanvändning och anpassningar:

- **Studios:** Vi planerar att ha två separata studios i lokalen, markerade på vår planritning, där vi kommer att hålla premiumklasser för 10-12 deltagare per klass.
- **Ventilation:** Vi kommer att använda det befintliga ventilationssystemet och lägga till ett inomhusaggregat som inte påverkar det befintliga systemet eller byggnadens yttre utseende.
- **Omklädningsrum:** Vi kommer att avskärma befintliga våtutrymmen till två omklädningsrum och lägga till extra duschar och toaletter.

Brandskydd och säkerhet:

Vi får tillträde till lokalen på måndag och har bokat in en brandkonsult för att genomföra brandskyddsarbete. Vid detta tillfälle bestämmer vi också exakt hur många personer vi kan ha per studio samtidigt och i hela lokalen som helhet. Kontakt till vår Brandskyddsexpert: Rebecca Roth, Care of Brand & Risk, tel: 072-522 01 88 / rebecka.roth@cobrandrisk.se. Genomgång lokal 13:00 måndag den 1 juli, vi beräknar ha en färdig plan för brandsskyddsarbete i slutet av nästa vecka.

Verksamhetens omfattning och drift:

- **Personalantal:** Vi kommer att ha 1-2 receptionister och 1-2 instruktörer på plats samtidigt, totalt cirka 4 personal.
- **Öppettider:** Första klassen startar runt 07:30. Det finns en paus under förmiddagen fram till lunchklasserna som hålls mellan 11:00-13:00. Eftermiddagspaus följs av kvällsklasser, där "störande verksamhet" ska avslutas senast 19:00 enligt vårt avtal med föreningen.
- **Varuleveranser:** Varuleveranser kommer att ske sällan, eventuellt någon gång i månaden, och påverkar inte omgivningen. De flesta inköp kommer att göras av personalen själva.

- **Antal kunder:** Vi räknar med cirka 10 personer per klass, men det exakta antalet bestäms efter att brandkonsulten har varit på plats.

Skillnader mellan tidigare och ny verksamhet:

- **Typ av verksamhet:** Den tidigare verksamheten var ett musikproduktionsbolag med kontorsutrymme och musikstudior. Den nya verksamheten är en boutique fitness studio med bokningsbara träningsklasser.
- **Lokalanvändning:** Tidigare användes lokalen för kontor och musikproduktion, medan den nu kommer att användas för träningsklasser med två studios och omklädningsrum.
- **Öppettider:** Tidigare öppettider är okända, men den nya verksamheten kommer att ha specifika tider för klasser och stänga senast 19:00.
- **Besökare/kunder:** Tidigare var det troligtvis främst personal och besökare relaterade till musikproduktion. Nu kommer det vara kunder som bokar träningsklasser, med upp till 10-12 deltagare per klass.

Den nya verksamheten kommer att erbjuda en exklusiv träningsmiljö med fokus på kvalitet och personligt bemötande, i kontrast till den tidigare kontors- och studiobaserade verksamheten.

• Planritningar

Planritningar i skala 1:100 som redovisar:

- Befintlig planlösning och rumsfunktioner

Bifogar det dokument vi fick av föreningen / mäklaren på befintlig planlösning, där ni också ser rumsfunktioner.

Låt mig veta om det är något mer jag bör komplettera med! Tack igen.

Vänliga hälsningar,
Molly Stjerna
<image002.jpg>

On Wed, Jun 26, 2024 at 10:17 AM Funktion SBK Bygglov Norrmalm Östermalm
<Bygglov.norrmalmostermalm@stockholm.se> wrote:

Hej!

Tack för din ansökan om bygglov. Ditt ärende har fått diarienummer 2024-09648.

Vid granskning av ditt ärende ser vi att det saknas information i din ansökan. För att vi ska kunna handlägga din ansökan behöver den därför kompletteras. I bifogat brev med föreläggande om komplettering hittar du mer information.

Var vänlig inkom med dina kompletteringar till Stadsbyggnadskontoret så snart som möjligt, men **senast 2024-08-06**. Om handlingarna inte inkommit senast detta datum kommer ärendet att behöva avvisas. Det innebär en kostnad enligt fastställd taxa.

Om du lämnat in din ansökan via vår e-tjänst så kan du där komplettera ditt ärende: [Ansökan om bygglov och anmälan \(stockholm.se\)](https://stockholm.se/ansokan-om-bygglov-och-anmalan)

Du kan också skicka kompletteringar med e-post eller brev:

- E-post: stadsbyggnadskontoret@stockholm.se
- Adress: Stadsbyggnadskontoret, Box 8314, 104 20 Stockholm. Märk handlingarna med ditt diarienummer.

Vill du istället återta din ansökan kan du göra det genom att besvara detta mejl. Ett återtagande i detta skede är kostnadsfritt.

Har du frågor om begärda kompletteringar går det bra att ställa dem genom att besvara detta mejl.

Ha en fortsatt bra dag!

Vänligen,

Stadsbyggnadskontoret
Bygglövsavdelningen – Norrmalm-Östermalm

Fleminggatan 4, Box 8314
104 20 Stockholm
E-post: stadsbyggnadskontoret@stockholm.se
start.stockholm

<image001.png>

Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På stockholm.se/dataskydd hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.